

## Allmänna villkor

### Tillämpningsområde m.m.

Utöver vad som följer av tvingande lag och god advokatsed gäller dessa allmänna uppdragsvillkor för alla uppdrag som Advokat Ann Bergström AB (Advokatbyrån) tillhandahåller klienter. Om inte annat skriftligen avtalats anses ni vid anlitan av Advokatbyrån därmed ha accepterat följande.

Advokatbyråns rådgivning avser i uppdraget svensk lagstiftning och omfattar ej annan jurisdiktion. Vid uttalanden angående andra jurisdiktioner avser detta endast allmänna erfarenheter från Advokatbyrån. Uttalanden gällande andra länders jurisdiktion avses inte juridiskt rådgivande. Advokatbyrån kan vara behjälplig att inhämta rådgivning som anses nödvändig från Advokater/jurister i jurisdiktioner som dessa.

### Uppdragets utförande

Advokatbyrån åtar sig uppdrag som ett uppdrag för advokatbyrån och inte som ett uppdrag för enskild advokat/jurist. För varje uppdrag utses en uppdragsansvarig advokat/jurist men den uppdragsansvarige advokaten/juristen har full handlingsfrihet att internt utse de jurister som denne bedömer bör hantera uppdraget.

Advokatbyråns rådgivning och biträde anpassas efter förhållandena i det specifika uppdraget, exempelvis de fakta som presenteras oss och de instruktioner som lämnas oss.

Advokatbyråns rådgivning omfattar aldrig skattemässiga eller redovisningsmässiga konsekvenser.

Advokatbyrån har rätt att vidta de åtgärder som vi anser lämpliga för att utföra det uppdrag som vi anlitas för och i samband med det ådra er skäliga kostnader.

Advokatbyråns arbetsresultat och råd i ett uppdrag är baserade på rättsläget vid den tidpunkt dessa lämnats. Om inte annat särskilt avtalats åtar vi oss inte att uppdatera dem med hänsyn till senare förändringar av rättsläget.

### Lämnande och mottagande av uppdrag

Uppdrag kan lämnas muntligen eller skriftligen, inklusive e-post. Advokatbyrån utgår från att klientens anvisade kontaktpersoner är behöriga att lämna de instruktioner som Advokatbyrån får under ärendets gång. Detta gäller även om skriftlig fullmakt eller annan dokumentation som utvisar behörighet inte har uppvisats.

### Identitetskontroll

I syfte att uppfylla Advokatbyråns lagstadgade skyldigheter kan advokatbyrån komma att behöva kontrollera identitetshandlingar avseende er och andra personer som för er räkning är inblandade i uppdraget. För juridiska personer gäller i förekommande fall detsamma för de fysiska personer som företräder bolaget. Advokatbyrån kan därför komma att be er att förse oss med identitetshandlingar.

### Kommunikation

Om ni inte lämnat Advokatbyrån andra instruktioner får kommunikation med er ske via e-post om ni uppgett en e-postadress. E-post kan innebära vissa risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt, dessa risker ansvarar inte Advokatbyrån för. Våra spam- och virusfilter kan ibland avvisa eller filtrera bort er e-post. Ni bör

---

Org. nr  
556796-6527  
Bankgiro  
481-8340  
Innehar  
F-skattsedel

Mobiltelefon  
0730-400 300  
E-mail  
advokat@annbergstrom.se

Umeå  
Rådhusesp. 5A  
903 28 Umeå  
Vxl 090-18 44 44  
Fax 090-18 44 49

Skellefteå  
Trädgårdsg. 8  
931 31 Skellefteå  
Vxl 090-18 44 44  
Fax 090-18 44 49

Boden  
Pontonjärv. 9B  
961 43 Boden  
Vxl 090-18 44 44  
Fax 090-18 44 49

därför följa upp viktig e-post till oss för att säkerställa att vi mottagit det. Ni bör även kontrollera ert eget skräppostfilter för att säkerställa att kommunikation och handlingar från advokatbyrån inte har fastnat.

### **Externa uppdragstagare**

Anlitande av extern konsult eller fackman kräver klientens tillåtelse. Vid förhållanden som dessa kan Advokatbyrån begära att klienten kontrakterar dem direkt och därigenom påtar er ett direkt betalningsansvar för deras arvoden och kostnader. Sådana externa konsulter eller fackmän ska anses vara oberoende från Advokatbyrån även om de informerats eller instruerats genom advokatbyrån. Advokatbyrån tar inget ansvar för externa uppdragstagare. Detta varken för valet av dem eller för att vi rekommenderat dem eller för deras råd eller andra tjänster och gäller oavsett om de rapporterar till oss eller om deras råd eller tjänster vidarebefordras till klienten genom Advokatbyrån.

### **Immateriella rättigheter**

Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till våra arbetsresultat, avtal, mallar, grafiska profiler, bilder etc. tillhör Advokatbyrån och ni har enbart rätt att använda dem för det syfte de skapats. I avsaknad av överenskommelse därom får dokument eller annat arbetsresultat inte ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

### **Arvode och fakturering**

Advokatbyrån bestämmer arvode i enlighet med god advokatsed. Arvodet bestäms med hänsyn till uppdragets art och omfattning, tidspress, svårighetsgrad och betydelse, liksom handläggarnas skicklighet, den tid som lagts ned i ärendet, arbetets resultat och andra sådana omständigheter. Till stöd för detta bestämmande anger advokatbyrån internt en timarvodestaxa för varje jurist baserad på dennes kunskaper, skicklighet och erfarenhet. Advokatbyrån reviderar taxorna årligen.

Arvodesbelopp anges i regel exklusive moms. Utöver arvode debiteras ersättning för kostnader med anknytning till uppdraget såsom avgifter, resor och logi etc. Kommunikering kommer att ske med uppdragsgivaren innan Advokatbyrån gör utlägg för betydande kostnader.

Vid materialkrävande ärenden kan Advokatbyrån för kostnader angående kopiering, fax och telefon komma att fakturera klienten en fast avgift motsvarande 1 % av advokatbyråns arvode.

Advokatbyrån delfakturerar i regel månadsvis. Delfaktura avser slutligt arvode för vårt arbete hänförligt till aktuell period. Advokatbyrån förbehåller sig dock rätten att ställa ut à conto fakturor för Advokatbyråns arvode. À conto avser preliminärt arvode utan bestämd anknytning till viss del av uppdragets upparbetade tid. Vid fakturering à conto sker slutlig reglering i slutfaktura.

Advokatbyrån tar i regel ut ett förskott på arvode och kostnader. Belopp som betalats i förskott kommer att användas för att reglera löpande fakturor och/eller slutfaktura. Förskott avräknas således inte per automatik vid den fakturering som sker löpande.

Förskott betalas in på Advokatbyråns klientmedelskonto och särskiljs från övrigt kapital. Förskott som anförtros Advokatbyrån faktureras via separat faktura med klientmedelsnummer samt går via giro som endast är kopplat till klientmedelskontot.

Vid en domstolsprocess kan den förlorande parten bli ålagd att bekosta delar eller hela motpartens rättegångskostnader. Klienten ansvarar alltid för betalning till sitt ombuds advokatbyrå samt betalning till motpartens ombud för rättegångskostnader om betalningsskyldighet uppstår.

Betalningsvillkor anges på den aktuella fakturan. Om klienten inte betalar i tid förbehåller sig Advokatbyrån rätten att, efter meddelande härom, upphöra med allt vidare arbete för klienten och att frånträda uppdraget.

Vid fakturabelopp som ej betalats i tid utgår påminnelseavgift om 60 kr samt dröjsmålsränta enligt lag från dag som infaller 30 dagar från fakturadatum. Dröjsmålsränta kommer att tas ut som en separat post på nästföljande faktura som förfaller till omgående betalning.

Advokatbyrån har alltid rätt att vid förfallna fodringar väcka talan mot klienten i domstol alternativt vidta inkasso samt ansökan om betalningsföreläggande hos Kronofogdemyndigheten.

### **Rättsskydd och rättshjälp**

Om uppdraget avser en tvist kan er eventuella rättsskyddsförsäkring tas i anspråk. Det åligger er att informera oss om försäkring finns att tillgå. Advokatbyrån kan hjälpa till att ansöka om rättsskydd. Oavsett försäkringsvillkorens lydelse måste klienten betala för Advokatbyråns arvode och våra kostnader i enlighet med dessa allmänna villkor till den del vårt arvode och våra kostnader överstiger vad som betalas ur försäkringen.

En klient som anlitar advokatbyrån som privatperson kan ha rätt till allmän rättshjälp. I sådana fall gäller särskilda villkor. Advokatbyrån kan hjälpa till att upprätta ansökan om rättshjälp.

**Ansvarsförsäkring och ansvarsbegränsning**  
Advokatbyrån upprätthåller en för verksamheten anpassad ansvarsförsäkring.

Särskilda ansvarsbegränsningar kan tillämpas av Advokatbyrån avseende specifika uppdrag eller deluppdrag. Vid ansvarsbegränsningar i uppdraget får klienten ta del av detta före uppstart av uppdrag/deluppdrag.

Advokatbyrån ansvar för uppkommen skada som vållats på grund av försummelse eller fel från Advokatbyråns sida under utförande av uppdraget. Ersättningsbeloppet för uppkommen skada är begränsat till beloppet 10 miljoner kronor (SEK). Vid klientens framställande av skadeståndskrav mot

Advokatbyrån ska Advokatbyrån anmäla skada till sitt försäkringsbolag. Försäkringsbolaget kommer dels föra Advokatbyråns talan dels reglera dess skada. Skadestånd utöver ovan nämnda försäkringsbelopp utgår ej. Advokatbyråns betalning till klienten förutsätter att klienten överför rätten till regress mot tredje person till Advokatbyrån, alternativt dess försäkringsbolag. Advokatbyråns uppdrag allmänna villkor regleras av svensk materiell rätt.

Advokatbyråns ansvar gentemot klienten ska reduceras med belopp som klienten kan erhålla från försäkring.

Advokatbyrån ska inte ha något ansvar gentemot tredje part på grund av klientens brukande av dokument, handlingar, rådgivning muntligen samt skriftligen som erhållits.

Om Advokatbyrån och klienten inte har avtalat om annat kommer inte Advokatbyrån ansvara för tidpunkter, tidsramar som förslagsvis lagts fram. Ansvar för Advokatbyrån föreligger inte vid omständigheter utanför Advokatbyråns kontroll.

Advokatbyråns ansvarsbegränsningar, dess villkor och separata avtal med klienten är tillämpliga på samtliga advokater/jurister samt jurister med tidigare anställning.

### **Upphörande av uppdrag**

Klienten har rätt att när som helst säga upp Advokatbyråns uppdrag. Utöver situationer enligt vilka Advokatbyrån enligt lag eller god advokatsed är skyldiga att frånträda ett uppdrag har vi även rätt att frånträda ett uppdrag vid utebliven betalning, bristfällig information och/eller instruktioner eller om förtroendet mellan klienten och Advokatbyrån inte längre föreligger. Förhållanden utvecklas närmare i punkten 3.6, Vägledande regler om god advokatsed.

Om Advokatbyrån tvingas avbryta ett uppdrag alternativt kontakten med klienten beroende på orsaker som beror på klienten, svensk lag samt god advokatsed

har Advokatbyrån ej ansvar för skada som eventuellt kan uppkomma.

Vid uppsägning eller frånträdande måste klienten betala för Advokatbyråns arbete och kostnader Advokatbyrån haft fram till det att uppdraget sades upp eller frånträdde.

Advokatbyrån har alltid rätt att vid förfallna fodringar väcka talan mot klienten i domstol alternativt vidta inkassoåtgärder samt ansökan om betalningsföreläggande.

Advokatsamfundets regler angående en advokats tystnadsplikt innehåller bland annat undantag vid indrivning av egen fordran av arvode. Vid utebliven betalning kan således uppgifter som vanligen omfattas av klientsekretess bli föremål för offentligheten. Åtgärder i samband med inkassoåtgärder kan inte utföras utan att klienten kontakt med Advokatbyrån blir känd.

### **Ändringar av uppdragsvillkoren**

Allmänna uppdragsvillkor kan komma att ändras. Senaste versionen finns tillgänglig på advokatbyråns hemsida, <http://www.advokatannbergstrom.se> Ändringar i villkoren gäller endast för uppdrag som påbörjats efter det att den ändrade versionen har publicerats på hemsidan.

### **Tillämplig lag och tvist vid klagomål**

Dessa allmänna villkor och vårt uppdrag för er ska vara underkastade svensk rätt. Tvister som uppstår i anledning av dessa allmänna villkor ska avgöras i allmän domstol.

Vid krav som ställs gentemot Advokatbyrån ska dessa göras omgående efter att klienten blivit medveten om omständigheterna som det aktuella kravet grundar sig på. Kravets framställan ska ske senast 12 månader efter att klienten uppmärksammats gällande omständigheterna, och i vart fall senast 12 månader efter erhållande av Advokatbyråns senaste faktura gällande uppdraget.

Har klientens krav sin grund i tredje persons krav alternativt krav från en myndighet ska Advokatbyrån äga rätt att bemöta, träffa överenskommelse samt reglera kravet under förutsättning att klienten ifråga hålls skadelös. Får advokatbyrån ej den rätten har Advokatbyrån inte något ansvar för kravet gentemot klienten.

### **Information om Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd**

Vid meningsskiljaktigheter avseende klient och Advokatbyrån äger klienten alltid rätten att få tvisten prövad inom ramen för advokatsamfundets konsumenttvistnämnd. Med klient avses fysisk person och omfattar inte näringsverksamhet eller verksamhet i yrket.

<https://www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden/>